



**Цель:** Повышение качества управленческой и учебно-воспитательной деятельности посредством эффективного использования возможностей образовательной среды управления.

**Задачи:**

- Создание высокотехнологической материально-технической базы информационного пространства школы.
- Повышение эффективности использования имеющихся информационных ресурсов.
- Приобщение к реализации школьных информационных ресурсов.


№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
<b>1. Организационное направление</b>			
	Разработка и реализация плана мероприятий по обеспечению максимального внедрения ИКТ и медиасредств в учебно-воспитательный процесс.	Сентябрь	ЗД по УР Гиниятова О.В.
	Разработка приказов инструкций, регламентирующих проведение в ОУ мероприятий по информационной безопасности с сотрудниками и учащимися.	Сентябрь	Директор школы Пальцева Л.А.
	Проведение контроля за выполнением мероприятий, связанных с защитой информации недопущения несанкционированного доступа в информационную сеть.	В течение года	ЗД по УР Гиниятова О.В.
4.	Проведение инструктажей по ТБ работы в кабинете информатики и работе в сети Интернет с участниками образовательного процесса	сентябрь	зав.кабинетом информатики Глактеева О.А.
5.	Создание условий для свободного доступа учащихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов	в течение года	зав.кабинетом информатики Глактеева О.А.
	Анализ текущей ситуации процесса информатизации ОУ, коррекция и мониторинг деятельности по этой проблеме.	1 раз в квартал	Отв. за информ .Глактеева О.А.
	Организация и планирование работы кабинета информатики с учетом использования информационных технологий в преподавании предметов всех возрастных категорий обучающихся	Сентябрь январь	Уч. информатики Глактеева О.А.
	Анализ работы по информатизации	Декабрь май	Директор
9.	Развитие школьного сайта: - обновление разделов сайта - своевременное размещение информации на странице новостей	в течение года	ответственный за ведение сайта Глактеева О.А.
10.	Формирование информационно-коммуникативной компетентности обучающихся через уроки, элективные курсы, групповые и индивидуальные занятия, проектную деятельность	в течение года	Учителя-предметники
<b>2. Методическая работа</b>			
	Приобретение, создание и сопровождение учебно-методических и программных комплексов, включая учебные пособия для учащихся и учителя.	В течение года	ЗД по УР Гиниятова О.В.
2.	Публикации материалов уроков в сети Интернет	в течение года	руководители МО

3.	Возможности сети Интернет по подготовке обучающихся к ОГЭ.	В течение года	Учителя-предметники
	Участие в работе муниципальных заседаний МО учителей информатики, освещение опыта работы ОУ по реализации программ информатизации учебно-воспитательного процесса.	В течение года	Уч. информатики Глактеева О.А.
	Участие в виртуальных дискуссиях, конференциях, вебинарах	В течение года	Руководители МО
<b>3.Работа с кадрами</b>			
	Организация и поддержка деятельности учителей, интересующихся проблемами информатизации	В течение года	ЗД по УР Гиниятова О.В.
2.	Компьютерный мониторинг качества знаний	1 раз в четверть	зам.директора по УР
3.	Формирование медиаресурсов по различным предметам.	В течение учебного года.	Руководители МО
4.	Создавать внутренние образовательные Web-ресурсы	В течение учебного года.	Руководители МО
5.	Активизировать работу по созданию личных и коллективных сайтов, сетевых сообществ	В течение учебного года.	Руководители МО
<b>4.Работа с учащимися</b>			
	Активизация деятельности обучающихся по использованию ИКТ для проведения культурно-массовых мероприятий.	В течение года	ЗДВР
2.	Компьютерное тестирование обучающихся по подготовке к ОГЭ по предметам	в течение года	Учителя-предметники
3.	Участие школьников в дистанционных олимпиадах	в течение года	учителя-предметники
<b>Работа родителями</b>			
	Информирование родительской общественности об итогах деятельности ОУ по информатизации УВП.	В течение года	Директор школы
<b>Материально-техническое обеспечение</b>			
	Поиск ресурсов для оснащения ОУ	В течение года	Директор школы
<b>Безопасность режима обучения и соблюдения ОТ</b>			
	Проведение вводного инструктажа и инструктажа за рабочем месте по ОТ и ТБ с обучающимися в соответствии с требованиями.	Сентябрь Январь	Учителя
2.	Контроль по использованию в образовательной деятельности средств ИКТ	В течение года	Администрация
	Контроль за соблюдением правил пожарной и электробезопасности в кабинете информатики.	В течение года	Директор школы

Лист согласования к документу № 193 от 30.09.2024

Инициатор согласования: Сибгатуллина И.П. Заместитель директора

Согласование инициировано: 30.09.2024 09:09

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Пальцева Л.А.		 Подписано 30.09.2024 - 09:11	-